

**Отчет о проделанной работе
по организации наставничества
за 2025-2026 учебный год**

<u>Наименование ОУ</u> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 69 «Уникум» города Ставрополя			
<u>Ф.И.О. наставника, должность:</u> Твердохлебова Оксана Ивановна- педагог-психолог <u>№ приказа и дата назначения наставника:</u> приказ № 140- ОД от 01.09.25 г.			
<u>Педагогический стаж работы наставника:</u> 25 лет			
<u>Ф.И.О. педагога, в отношении которого осуществляется наставничество:</u> Кравченко Наталья Владимировна			
<u>Даты начала и окончания работы наставника с педагогом:</u> 01.09.2025г. -29.05.2026г.			
<i>Шкала оценок</i>			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
не соответствует требованиям (знания и владение навыками отсутствуют)	частично соответствует (знания и навыки недостаточные, отрывочные и несистематизированные, неуверенно применяются на практике)	соответствует требованиям (знания достаточно полные, но имеются вопросы, требующие дополнительной консультации, владение навыками достаточно уверенное)	превосходит требования (знания исчерпывающие, умения уверенно применяются на практике)
<i>Профессиональные знания и умения</i>			
В период с 01.09.2025 по 29.05.2026 года осуществлялось наставническое взаимодействие с педагогом – Кравченко Натальей Владимировной, воспитателем средней группы общеразвивающей направленности.			
<u>Основными задачами наставничества являлись:</u> -обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку наставляемому. -стимулировать повышение теоретического и практического уровня наставляемого, овладение современными педагогическими технологиями. - оказать методическую помощь в подготовке молодого специалиста, проработавшего в занимаемой должности один год, к прохождению аттестационных испытаний.			
<u>Основные направления работы:</u> • изучение нормативно - правовой базы; • ведение документации;			

- организация образовательного процесса и воспитательной работы в группе;
- формы и методы организации совместной деятельности воспитанников с воспитателем;
- эффективное сотрудничество воспитателя с родителями воспитанников;
- использование эффективных образовательных технологий и разработок как во время организованной образовательной деятельности, так и в режимных моментах.

№	Наименование выполненных мероприятий по осуществлению наставничества	Дата начала	Дата окончания	Оценка наставника	Комментарии
1	Изучение годового плана и планирование отдельных мероприятий.	Сентябрь 2025	Май 2026	3	
2	Освоение современных педагогических технологий.	Октябрь 2025	Декабрь 2025	2	
3	Проектирование конспектов НОД в контексте требований ФГОС ДО. Организация самостоятельного проектирования конспекта НОД.	Ноябрь 2025	май 2026	3	
4	Виды прогулок. Организация прогулки. Совместное обсуждение сценария новогоднего праздника (разучивание ролей, подготовка, проведение).	Декабрь 2025	Февраль 2026	3	
5	Роль игры в развитии дошкольников. Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей средней группы.	Январь 2026	Май 2026	3	
6	Практикум по формированию коммуникативных навыков у детей 4-5 лет.	Февраль 2026	Май 2026	3	
7	Педагогическая копилка: рекомендации «Совершенствование общения педагогов и родителей в родительских чатах».	Март 2026	Апрель 2026	4	
8	Взаимопосещение организованной образовательной деятельности	Апрель 2026	Май 2026	3	
9	Мониторинг профессионального роста наставляемого.	Май 2026	Май 2026	3	

Предварительная оценка (на основании выставленных наставником оценок)

Итоговая оценка (с учетом корректировок руководителя) 3

ВЫВОДЫ: Кравченко Наталья Владимировна демонстрирует стабильный профессиональный рост и достаточный уровень компетентности в педагогической деятельности. Успешно планирует и проводит занятия в соответствии с ФГОС ДО и образовательной программой ДОУ, применяет разнообразные педагогические методы и технологии. Участвует в профессиональных конкурсах и мероприятиях ДОУ.


Руководитель _____ Криволапова Л.В.
подпись Ф.И.О.
«29» мая 2026г.

Наставник _____ Твердохлебова О.И.
подпись Ф.И.О.
«29» мая 2026г.

Педагог с результатами наставничества ознакомлен
_____ Кравченко Н.В.
подпись Ф.И.О.
«29» мая 2026 г.

**Отчет о проделанной работе
по организации наставничества
за 2025-2026 учебный год**

<u>Наименование ОУ</u> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 69 «Уникум» города Ставрополя			
Зверева Ирина Николаевна			
<u>Ф.И.О. наставника, должность:</u> <u>№ приказа и дата назначения наставника:</u> Приказ №147- ОД от 20.09.25 г. 42 года			
<u>Педагогический стаж работы наставника:</u> год			
<u>Ф.И.О. педагога, в отношении которого осуществляется наставничество:</u> Демченко Александра Сергеевна			
<u>Даты начала и окончания работы наставника с молодым педагогом:</u> сентябрь 2025 г.-май 2026 г.			
<i>Шкала оценок</i>			
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
не соответствует требованиям (знания и владение навыками отсутствует)	частично соответствует (знания и навыки недостаточные, отрывочные и несистематизированные, неуверенно применяются на практике)	соответствует требованиям (знания достаточно полные, но имеются вопросы, требующие дополнительной консультации, владение навыками достаточно уверенное)	превосходит требования (знания исчерпывающие, умения уверенно применяются на практике)
Профессиональные знания и умения			
В период с 01.10.2025 г. по 29.05.2026 года осуществлялось наставническое взаимодействие с молодым педагогом Демченко А.С., воспитателем с целью оказания помощи начинающему учителю-логопеду в повышении профессиональной компетентности, обеспечения профессионального и творческого роста учителя-логопеда в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО Основными задачами наставничества являлись: Задачи: - обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки молодому педагогу; - оказание методической и практической помощи в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;			

- помощь в определении целей и программного содержания;
 - применение форм и методов работы с детьми дошкольного возраста;
 - использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментов;
 использования дидактического и наглядного материала; углубленное изучение педагогических технологий.
 - общие вопросы организации работы с родителями (консультации, родительские собрания, наглядный материал и т.д.)

Основные направления работы:

- изучение нормативно - правовой базы;
- ведение документации;
- организация образовательного процесса;
- эффективное сотрудничество педагога с родителями воспитанников;

№	Наименование выполненных мероприятий по осуществлению наставничества	Дата начала	Дата окончания	Оценка наставника	Комментарии
1	Час общения «Давайте познакомимся». Организационные вопросы. Изучение нормативно – правовой базы ДОО Помощь в оформлении педагогической документации воспитателя ДООУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО, законодательством РФ. Планирование образовательного процесса Посещение наставником режимных моментов в утренний отрезок времени. Организация утреннего приема детей (общение с родителями, индивидуальная работа и игровая деятельность).	октябрь	октябрь	3	
2	Оказать помощь наставляемому по проведению занятий по всем образовательным областям (изучение разнообразных методик проведения занятия, эффективное использование дидактического и нетрадиционного материала в работе). Консультация: «Подготовка и проведение ООД »	ноябрь	май	3	
3	Оказание помощи по созданию развивающей предметно-пространственной среды группе. Методические рекомендации по организации индивидуальной работы с детьми	декабрь	декабрь	4	

4	Консультация наставника, наблюдение за работой специалиста (совместной игровой деятельности). Совместной игровой деятельность (наставник –дети - молодой специалист).	январь	май	4	
5	Методические рекомендации и требования по подготовке и проведению родительского собрания. Беседа «Секреты доброжелательных отношений с родителями» Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»	февраль	февраль	3	
6	Анализ организации деятельности на прогулке Практикум: «Организация воспитательно-образовательной работы с детьми на прогулке».	март	май	3	
7	Помощь по обогащению знаний о современных образовательных технологиях в детском саду, сущность здоровьесберегающих технологий, нацелить наставляемого на систематическое использование их в педагогическом процессе (самомассаж, дыхательная и пальчиковая гимнастики, физкультминутки и др).	апрель	май	3	
8	Подготовка к летне-оздоровительной работе: – ведение документации в летний период; – оказание помощи в оформлении и пополнении родительского уголка консультативным материалом по методам оздоровления и укрепления здоровья детей. Проведение итогов работы. Самоанализ молодого специалиста.	май	май	4	
9	Консультирование по запросам наставляемого.	В течение уч.года		4	

Предварительная оценка (на основании выставленных наставником оценок) 3

Итоговая оценка (с учетом корректировок руководителя) 3

ВЫВОДЫ: Продолжать повышать свой профессиональный уровень через самообразование.

Руководитель  Криволапова Л.В.
подпись Ф.И.О.

«29» мая 2026 г.

Наставник  Зверева И.Н.
подпись Ф.И.О.

«29» мая 2026 г.

Педагог с результатами наставничества ознакомлен
 Демченко А.С.
подпись Ф.И.О.

«29» мая 2026г.

**Отчет о проделанной работе
по организации наставничества
за 2025-2026 учебный год**

<u>Наименование ОУ</u> муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 69 «Уникум» города Ставрополя			
<u>Ф.И.О. наставника, должность:</u> Гурковская Светлана Геннадьевна <u>№ приказа и дата назначения наставника:</u> Приказ №140- ОД от 01.09.25 г.			
<u>Педагогический стаж работы наставника:</u> 31 год			
<u>Ф.И.О. педагога, в отношении которого осуществляется наставничество:</u> Бокова Мария Евгеньевна			
<u>Даты начала и окончания работы наставника с молодым педагогом:</u> сентябрь 2025 г.-май 2026 г.			
Шкала оценок			
1	2	3	4
не соответствует требованиям (знания и владение навыками отсутствует)	частично соответствует (знания и навыки недостаточные, отрывочные и несистематизированные, неуверенно применяются на практике)	соответствует требованиям (знания достаточно полные, но имеются вопросы, требующие дополнительной консультации, владение навыками достаточно уверенное)	превосходит требования (знания исчерпывающие, умения уверенно применяются на практике)
Профессиональные знания и умения В период с 01.09.2025 г. по 29.05.2026 года осуществлялось наставническое взаимодействие с молодым педагогом Боковой Марией Евгеньевной, учителем- логопедом с целью оказания помощи начинающему учителю-логопеду в повышении профессиональной компетентности, обеспечения профессионального и творческого роста учителя-логопеда в условиях ФГОС ДО и ФОП ДО Основными задачами наставничества являлись: 1) развивать у педагога интерес к осуществлению профессиональной деятельности и способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять должностные обязанности; 2) развивать профессионально значимые качества личности для повышения качества коррекционно-образовательного процесса в ДОУ; 3) достижение целостности, самодостаточности, автономности педагога и способности к инновационной деятельности;			

- 4) осуществление помощи в расстановке акцентов, выявлении четких целей и помощи в достижении этих целей;
- 5) вовлечение наставляемого в единую образовательную деятельность, в один сплоченный коллектив, команду, выход за рамки образовательной организации на более высокий уровень: муниципальный, региональный, Всероссийский

Основные направления работы:

- изучение нормативно - правовой базы;
- ведение документации;
- организация образовательного процесса;
- эффективное сотрудничество педагога с родителями воспитанников;

№	Наименование выполненных мероприятий по осуществлению наставничества	Дата начала	Дата окончания	Оценка наставника	Комментарии
1	Формирование умений у наставляемого самостоятельно выявлять и видеть затруднения и проблемы в собственной работе. Изучение нормативно-правовой документации. Собеседование, выявление затруднений в работе. Содействие в разработке и написании рабочей программы учителя-логопеда. Составление документации учителя-логопеда. Подготовка к аттестации на соответствие занимаемой должности	Сентябрь	Сентябрь	4	
2	Совершенствование практических навыков у педагога по ведению документации и самостоятельной работы. Ознакомление с требованиями к документации кружковой работы. Тренинг: «Использование игровых моментов и фонетической ритмики для развития фонематического восприятия и навыков звукового анализа»	Октябрь	Октябрь	4	
3	Рекомендации по подготовке к выступлению на педагогическом совете. Посещение подгрупповых занятий.	Ноябрь	Ноябрь	4	
3	Проведение занятий по автоматизации и дифференциации поставленных звуков Подготовка детей к утренникам. Участие учителя-логопеда в повышении имиджа ДОУ. Участие совместно с педагогами ДОУ в МО. Выбор темы выступления.	Декабрь	Декабрь	4	
4	Посещение занятий с целью выявления профессиональных затруднений и оказания практической помощи. Оказание помощи в определении характера динамики, результативности работы, составление прогноза, относительно	Январь	Январь	4	

	дальнейшего развития и обозначение дальнейшего образовательного маршрута для каждого обучающегося				
5	Изучить дальнейшие перспективы в саморазвитии. Подготовить авторские материалы для участия в конкурсном движении Консультация: «Грамотная формулировка цели и задач, соответствующих содержанию занятия и способствующих активизации всех психических функций» Наблюдение за индивидуальной работой с детьми в процессе занятий.	Февраль	Февраль	4	
6	Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с родителями и ваш выход из нее» . Анализ взаимосвязи учителя-логопеда и семьи в речевом развитии ребенка. Наблюдение за молодым специалистом во время общения с родителями воспитанников. Рекомендации «»	Март	Март	4	
6	Открытый показ образовательной деятельности. Мастер-класс «Использование социо-игровых технологий в коррекционной работе»	Апрель	Апрель	3	
	Подведение итогов профессионального становления молодого специалиста. Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе.	Май	Май	4	
7	Консультирование по запросам наставляемого.				
Предварительная оценка (на основании выставленных наставником оценок) 4					
Итоговая оценка (с учетом корректировок руководителя) 4					
ВЫВОДЫ: Продолжать повышать свой профессиональный уровень через самообразование.					
Руководитель  Криволапова Л.В. подпись Ф.И.О. «29» мая 2026 г.					
Наставник  Гурковская С.Г. подпись Ф.И.О. «29» мая 2026 г.					
Педагог с результатами наставничества ознакомлен  Бокова М.Е. подпись Ф.И.О. «29» мая 2026 г.					