

Заведующему МБДОУ д/с № 69
«Уникум» г. Ставрополя
Криволаповой Л.В.
Адрес местонахождения: 355031,
Ставропольский край, г. Ставрополь,
пер. Шевелева, 18А

от _____

(должность)

(Ф.И.О.)

Адрес регистрации:

Паспорт: серия _____ № _____,
выдан:

(кем выдан, дата выдачи)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____, проживающий(ая)
(Ф.И.О.)

по адресу: _____,
настоящим даю свое информированное и сознательное согласие оператору персональных данных
МБДОУ д/с № 69 «Уникум» г. Ставрополя (ОГРН 1022601951624, ИНН 2634001618),
находящемуся по адресу: 355031, Ставропольский край, г. Ставрополь, пер. Шевелева, 18А,
на обработку моих персональных данных в следующем порядке.

1. Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- Ф. И. О., пол, возраст; дата и место рождения;
- паспортные данные, ИНН, СНИЛС, сведения о воинской обязанности;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- данные документов об образовании, квалификации (квалификационной категории, разряда), профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;
- сведения о трудовом стаже, предыдущих местах работы, доходах с предыдущих мест работы;
- сведения о награждениях, состоянии здоровья, сведения о судимости, цветное цифровое фотографическое изображение лица;

- информация о приеме, переводе, увольнении и иных событиях, относящихся к моей трудовой деятельности в МБДОУ д/с № 69 «Уникум» г. Ставрополя;
- сведения о доходах в МБДОУ д/с № 69 «Уникум» г. Ставрополя;
- сведения о деловых и иных личных качествах, носящих оценочный характер.

2. Предоставляю МБДОУ д/с № 69 «Уникум» г. Ставрополя свои персональные данные для их обработки с целью:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- отражения информации в кадровых документах;
- начисления заработной платы;
- исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование;
- представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд, сведений подоходного налога в ФНС, сведений в ФСС;
- предоставления налоговых вычетов;
- обеспечения моей безопасности;
- контроля количества и качества выполняемой мной работы;
- обеспечения сохранности имущества работодателя.

3. Обработка персональных данных включает следующие действия: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных при автоматизированной и без использования средств автоматизации обработке; запись на электронные носители и их хранение.

4. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его предоставления и на весь период моей работы по трудовому договору в МБДОУ д/с № 69 «Уникум» г. Ставрополя.

5. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«__»_____2021г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка)