

**УТВЕРЖДЕНО:**

решением педагогического совета  
МБДОУ д/с № 69 «Уникум»  
г. Ставрополя  
Протокол № 3  
от «10» января 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ д/с № 69  
«Уникум» г. Ставрополя  
\_\_\_\_\_ Криволапова Л.В.  
Приказ №3 от 10.01.2022г.

## **Положение о самообразовании педагогических кадров МБДОУ д/с№69 "Уникум" города Ставрополя**

### **1. Общие Положения**

Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Профессионального стандарта педагога, Приказа от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Устава Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №69 «Уникум» города Ставрополя над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.

1.3. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной частью профессиональной деятельности в Учреждении.

2. **Цель:** целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

#### **Задачи:**

- совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей дошкольного возраста;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической наук, новых педагогических технологий,
- развитие в ДОУ инновационных процессов;
  
- реализация технологий ФГОС ДО,
- анализ возрастных особенностей детей.

### **3. Содержание самообразовательной деятельности.**

3.1. Ведущими направлениями в самообразовании педагогов становятся научно-методическая, исследовательская деятельность с целью формирования нового содержания дошкольного образования, внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий, разработка нового механизма управления качеством образования.

3.2. Содержание самообразовательной деятельности педагогов определяется целями и задачами, стоящими перед ДОУ в области совершенствования воспитательно-образовательного процесса, развития инноваций.

3.3. Личными интересами, потребностями педагогических работников в области профессионального мастерства, а также задачами региональной системы управления.

3.4. Основными формами самообразования являются: изучение нормативно-правовых документов, научно-методической и специальной литературы, посещение открытой образовательной деятельности коллег, взаимопосещения, ведение самостоятельных разработок, обучение на курсах повышения квалификации.

3.5. При проведении работы по самообразованию педагогам предоставляется самостоятельность в выборе содержания, форм деятельности, сроков исполнения и отчетности.

#### **4. Порядок оформления и проведения самообразовательной деятельности**

4.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- основных направлений работы дошкольной образовательной организации;
- проблем и противоречий, возникающих в процессе работы педагогических работников;
- специфики их индивидуальных интересов.

4.2. Срок работы над темой определяется каждым педагогом индивидуально

4.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой.

4.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал.

4.5. Заместитель заведующего по УВР ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает обходимую методическую помощь.

4.6. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада (аналитического отчета) на заседании педагогического совета;
- статьи на сайте дошкольного образовательного учреждения;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- научно-методической разработки;
- теоретического, методического и практического семинаров;
- практикума;
- мастер-класса;
- открытой образовательной деятельности.

4.7. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

4.8. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к его распространению на различных уровнях.