

УТВЕРЖДЕНО  
Решением педагогического совета  
МБДОУ д/с № 69 «Уникум»  
г.Ставрополя  
Протокол от № 4 от \_15. 03. 2021 г

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с № 69  
«Уникум» г.Ставрополя  
Криволапова Л.В.  
Приказ № 81-ОД от 15.03.2021

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке подготовки и организации проведения самообследования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 69 «Уникум» города Ставрополя

#### Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №69 «Уникум» города Ставрополя-(далее Учреждение). Нормативной правовой базой организации процедуры самообследования являются:
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказ Минобрнауки от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
  - Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462;
  - Изменения в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218
  - Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.10.2013 №1324.
- 1.2. **Самообследование** – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

#### Цели самообследования:

- 2.1 обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения;
- 2.2 подготовка отчета о результатах самообследования.

#### Этапы, сроки и ответственные проведения самообследования:

- 1.1 планирование и подготовка работ по проведению самообследования.  
Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Для проведения самообследования приказом руководителя образовательной организации создается рабочая группа, которой поручается провести самообследование образовательной организации и подготовить отчет о результатах самообследования.

Председатель рабочей группы распределяет обязанности между членами группы, обеспечивает их материалами, необходимыми для проведения самообследования, организует работу группы, обобщает полученные материалы, представляет отчет руководителю образовательной организации

#### 1.2 Организация и проведение процедуры самообследования.

Самообследование проводится образовательной организацией ежегодно, в январе-марте месяце. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания подготовки воспитанников, организации образовательной деятельности, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

#### 1.3 Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (январь- март). Результаты самообследования образовательной организации оформляются в виде отчета.

Отчет формируется по состоянию на 1 января текущего года.

Отчет о самообследовании включает в себя 2 части - аналитическую часть и результаты анализа показателей самообследования.

#### **Содержание самообследования:**

##### *1 часть (аналитическая):*

- ▲ Анализ образовательной деятельности,
- ▲ Анализ системы управления Учреждения,
- ▲ Анализ содержания и качества подготовки воспитанников,
- ▲ Анализ организации учебно-воспитательного процесса,
- ▲ Анализ качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения,
- ▲ Анализ материально-технической базы,
- ▲ Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

##### **2 часть: Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.10.2013 №1324.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек

1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	человек/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.9.1	До 5 лет	человек/%

1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	человек/человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет

2.4	Наличие музыкального зала	да/нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет

1.4 Рассмотрение отчета Педагогическим советом Учреждения. Руководитель образовательной организации представляет для рассмотрения отчет о результатах самообследования органу управления организации- Педагогическому совету.

1.5 Размещение отчета на сайте образовательной организации и направление учредителю.

После рассмотрения отчета органом управления организации отчет утверждается руководителем, размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направляется учредителю образовательной организации не позднее 20 апреля текущего года.

#### **IV. Заключительная часть/**

Дополнения, изменения в настоящий Порядок вносятся в случаях изменения законодательства в сфере образования в части организации и проведения порядка, показателей самообследования путем изменения редакции настоящего Порядка/